



คำสั่งโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า

ที่ ก /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงพยาบาล

ตามคำสั่งโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า ที่ ๕๔๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงพยาบาล ไปแล้วนั้น

เนื่องจากได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร และคณะกรรมการ มีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่และความรับผิดชอบ จึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลขึ้น ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า	ที่ปรึกษา
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	ประธานกรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายพยาบาล	รองประธานกรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวจิราพร บุญโท นายแพทย์เชี่ยวชาญ	รองประธานกรรมการ
๖. นางเพ็ญภิกา กอศรี ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวพรรณธินี บุญรักษา นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชกรรม	กรรมการ
๙. หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก	กรรมการ
๑๐. หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยนอกอายุรกรรม	กรรมการ
๑๑. หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	กรรมการ
๑๒. หัวหน้ากลุ่มงานรักษาพยาบาลชุมชน	กรรมการ
๑๓. นางจිරินทร์ จะเกร็ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา	กรรมการ
๑๕. หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ	กรรมการ
๑๖. หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ	กรรมการ
๑๗. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑๘. หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๙. หัวหน้างานเวชระเบียนผู้ป่วยนอก	กรรมการ
๒๐. หัวหน้างานโสตทัศนูปกรณ์และเวชนิทัศน์	กรรมการ
๒๑. หัวหน้างานห้องสมุด	กรรมการ

๒๒. นางสาวอรสา เจริญสุข พนักงานรับโทรศัพท์ บ๒

กรรมการ

๒๓. นักประชาสัมพันธ์

กรรมการและเลขานุการ

๒๔. หัวหน้างานธุรการ

กรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๕. นางสาวกรรวิ เดชสุวรรณ นักวิชาการสาธารณสุข

กรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่

๑. จัดระบบบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาล และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล

๒. รวบรวม จัดทำ เผยแพร่เอกสาร ภาพ เกี่ยวกับความรู้ด้านสาธารณสุข และกิจกรรมของโรงพยาบาล ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล

๓. รวบรวม จัดทำ ปรับปรุงทะเบียนสื่อมวลชนให้เป็นปัจจุบัน และสามารถสืบค้นได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว

๔. ให้บริการ และอำนวยความสะดวกในการติดต่อ ต้อนรับ ชี้แจงเรื่องทั่วไป และตอบคำถามให้แก่ผู้มาติดต่อโรงพยาบาล

๕. จัดระบบการบริหารจัดการบริหารด้านประชาสัมพันธ์ กรณีเกิดสถานการณ์ภาวะฉุกเฉิน ทั้งในและนอกโรงพยาบาล

๖. รวบรวม จัดทำ เผยแพร่ทะเบียนรายชื่อผู้ประสบเหตุสถานการณ์ภาวะฉุกเฉิน และสามารถสืบค้นได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว

๗. รวบรวม ประมวล สรุปสถานการณ์ภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำเสนอผู้บริหาร

๘. ติดต่อประสานงานบุคคลภายใน ภายนอกโรงพยาบาล และสื่อมวลชน เพื่อสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ให้รู้ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของโรงพยาบาล และสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินและข้อเท็จจริง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายจรัล ปั่นกองงาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า