

แบบรายงานการติดตามประเมินผลโครงการของโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า

ประจำงวดที่ :	เดือน	วันที่/เดือน/ปีทำการดำเนินงานสิ้นสุด 16 มีนาคม 2569																					
วัน/เดือน/ปีที่รายงาน 26 มีนาคม 2569	ชื่อผู้รายงาน :น.ส.มนัสนันท์ หยกสกุล	โทรศัพท์ :034-714314-9	โทรสาร : -	e-mail hrd.somdej@hotmail.com																			
	ตำแหน่ง : นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ต่อ 1201																					
ชื่อโครงการ : โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรม การรักษาวินัย การป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนและการบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2569			ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ : คณะกรรมการ ITA																				
ชื่อโครงการย่อย : -			ชื่อหน่วยงานปฏิบัติ : งานพัฒนาบุคลากร																				
งบประมาณทั้งหมดที่ได้รับ 31,020.00 บาท		งบประมาณที่เบิกจ่ายแล้วทั้งหมด 21,215.00 บาท		ผลการดำเนินการในภาพรวม(คิดเป็นร้อยละ) : 80.0																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">รายงานงบประมาณ</th> <th colspan="2">ผลการดำเนินงานที่ได้จริง (ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ)</th> <th>ข้อเสนอแนะ</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรม</th> <th rowspan="2">งบฯจริงในการ ดำเนินงาน ❶</th> <th rowspan="2">ยอดการเบิกจ่าย ❶</th> <th rowspan="2">ผลการดำเนินงานของ แต่ละกิจกรรม</th> <th rowspan="2">ร้อยละ</th> <th>ปัญหาอุปสรรค.ในการดำเนินงาน</th> </tr> <tr> <th>กิจกรรม /โครงการ ❷</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดำเนินการอบรมด้วยวิธีการบรรยาย อธิปราชัย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากร -จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม รวม 85 คน (เป้าหมาย : บุคลากรจากทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการอบรมอย่างน้อย หน่วยงานละ 1 คน)</td> <td>31,020.00 บาท</td> <td>21,215.00 บาท</td> <td>บุคลากรเข้าร่วมอบรม 56 หน่วยงาน จากทั้งหมด 70 หน่วยงาน</td> <td>80.0</td> <td>๕.โครงการฯจัดเต็มวัน ทำให้บางหน่วยงานที่มี บุคลากรน้อยติดภาระงานไม่สามารถเข้าอบรมได้ 2.เนื่องจากโครงการจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ดังนั้นหลังการอบรมผู้เข้าอบรมควรเผยแพร่ ความรู้ที่ได้รับจากโครงการฯ แก่บุคลากรใน หน่วยงานต่อไป เพื่อให้ทุกคนมีความรู้และ สามารถรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด ลดโอกาสที่จะ เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</td> </tr> </tbody> </table>					รายงานงบประมาณ			ผลการดำเนินงานที่ได้จริง (ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ)		ข้อเสนอแนะ	กิจกรรม	งบฯจริงในการ ดำเนินงาน ❶	ยอดการเบิกจ่าย ❶	ผลการดำเนินงานของ แต่ละกิจกรรม	ร้อยละ	ปัญหาอุปสรรค.ในการดำเนินงาน	กิจกรรม /โครงการ ❷	ดำเนินการอบรมด้วยวิธีการบรรยาย อธิปราชัย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากร -จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม รวม 85 คน (เป้าหมาย : บุคลากรจากทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการอบรมอย่างน้อย หน่วยงานละ 1 คน)	31,020.00 บาท	21,215.00 บาท	บุคลากรเข้าร่วมอบรม 56 หน่วยงาน จากทั้งหมด 70 หน่วยงาน	80.0	๕.โครงการฯจัดเต็มวัน ทำให้บางหน่วยงานที่มี บุคลากรน้อยติดภาระงานไม่สามารถเข้าอบรมได้ 2.เนื่องจากโครงการจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ดังนั้นหลังการอบรมผู้เข้าอบรมควรเผยแพร่ ความรู้ที่ได้รับจากโครงการฯ แก่บุคลากรใน หน่วยงานต่อไป เพื่อให้ทุกคนมีความรู้และ สามารถรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด ลดโอกาสที่จะ เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
รายงานงบประมาณ			ผลการดำเนินงานที่ได้จริง (ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ)		ข้อเสนอแนะ																		
กิจกรรม	งบฯจริงในการ ดำเนินงาน ❶	ยอดการเบิกจ่าย ❶	ผลการดำเนินงานของ แต่ละกิจกรรม	ร้อยละ	ปัญหาอุปสรรค.ในการดำเนินงาน																		
					กิจกรรม /โครงการ ❷																		
ดำเนินการอบรมด้วยวิธีการบรรยาย อธิปราชัย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากร -จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม รวม 85 คน (เป้าหมาย : บุคลากรจากทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการอบรมอย่างน้อย หน่วยงานละ 1 คน)	31,020.00 บาท	21,215.00 บาท	บุคลากรเข้าร่วมอบรม 56 หน่วยงาน จากทั้งหมด 70 หน่วยงาน	80.0	๕.โครงการฯจัดเต็มวัน ทำให้บางหน่วยงานที่มี บุคลากรน้อยติดภาระงานไม่สามารถเข้าอบรมได้ 2.เนื่องจากโครงการจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ดังนั้นหลังการอบรมผู้เข้าอบรมควรเผยแพร่ ความรู้ที่ได้รับจากโครงการฯ แก่บุคลากรใน หน่วยงานต่อไป เพื่อให้ทุกคนมีความรู้และ สามารถรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด ลดโอกาสที่จะ เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ																		

❶ ทุกรายการออกจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ทั้งหมดของปีงบประมาณ และยอดค่าใช้จ่ายของแต่ละกิจกรรมทั้งนี้จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริงกับจำนวนเงินตามผลงานอาจไม่เท่ากัน เช่น กรณีจ้างเหมา เงินตามผลงานจริงอาจมากกว่าหรือน้อยกว่าเงินที่เบิกจ่ายได้

❷ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม และปัญหาอุปสรรคในภาพรวมของโครงการ

หมายเหตุ : สรุปรายงานส่งศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ ภายใน 15 วันหลังสิ้นสุดโครงการ